



ประกาศเทศบาลตำบลนาแซง
เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลนาแซง
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

.....

ตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเมินผลการจัดการบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดการบริการสาธารณะของเทศบาล โดยสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) มีมติเห็นชอบเกณฑ์ชี้วัดและการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ สำหรับใช้ประเมินเทศบาล จำนวน ๘ ด้าน ได้แก่ แบบเทศบาลที่ ๑ แบบเทศบาลที่ ๒-๑ ถึง ๒-๖ และแบบที่ ๓ (แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะ) นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลนาแซง ได้จัดเก็บรวบรวมข้อมูลและบันทึกข้อมูล รวมทั้งส่งผลการประเมินฯ ในโปรแกรมระบบประเมินผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.nazangroiet.go.th หรือ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาแซง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นายสรวิทย์ พูลเพิ่ม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาแซง

คำนำ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self-Assessment) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้ อปท. พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการให้บริการสาธารณสุขตามภารกิจหน้าที่ และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้นตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขของอปท. สามารถใช้เป็นข้อมูลสำหรับคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) และคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการและแนวทางการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. และการให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้สนับสนุนส่งเสริมความรู้เทคนิควิชาการแก่ อปท. ที่ยังมีผลดำเนินงานไม่เป็นไปตามมาตรฐาน เพื่อให้การจัดบริการสาธารณสุขของ อปท. มีคุณภาพสูงขึ้น รวมทั้ง อปท. สามารถนำข้อมูลจากการติดตามประเมินผลตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำไปใช้ในการวางแผนการจัดบริการสาธารณสุขและประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเพื่อการพัฒนาคุณภาพ การจัดบริการสาธารณสุขทั้งในส่วนขององค์กรและบุคลากรของ อปท. ได้อย่างต่อเนื่องซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนา ปรับปรุงการให้บริการสาธารณสุขของ อปท. ให้มีคุณภาพและมาตรฐานการบริการที่สูงขึ้น

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาแซง

๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

| | หน้า |
|--|------|
| ส่วนที่ ๑ ขั้นตอนและวิธีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะ | ๑ |
| ส่วนที่ ๒ สรุปผลการประเมินจั้ดบริการสาธารณะเทศบาลตำบลนาแซง | ๒ |
| ๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน | ๓-๔ |
| ๒. ด้านผังเมือง | ๕ |
| ๓. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคมและคุณภาพชีวิต | ๖-๗ |
| ๔. ด้านการศึกษา | ๘-๙ |
| ๕. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย | ๑๐ |
| ๖. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยวและการลงทุน | ๑๑ |
| ๗. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๑๒ |
| ๘. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้านและโบราณสถาน | ๑๓ |

ภาคผนวก

๑. การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์
๒. สำเนาคำสั่งเทศบาลตำบลนาแซง ที่ ๒๑๘/๒๕๖๗ เรื่อง มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลการจั้ดบริการสาธารณะ และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลนาแซง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
๓. สำเนาหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอเสลภูมิ ด่วนที่สุดที่ รอ ๐๐๒๓๒๓๗/๓๙๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑

ขั้นตอนและวิธีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุข

ของเทศบาลตำบลนาแซง

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑

ขั้นตอนและวิธีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำหน้าที่รวบรวม ข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้ง การติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ซึ่งการถ่ายโอนภารกิจบริการสาธารณะจากราชการบริหารส่วนกลาง ไปให้ อปท.ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการให้บริการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกัน และมีการสร้าง แรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับ ประชาชนหรือภาคประชาสังคม

สำนักงาน ก.ก.ถ. ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะของ อปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self-Assessment) ที่เรียกว่า การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพ การให้บริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

(๑) กระตุ้นและสร้างความตระหนักให้ อปท. พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล ของการให้บริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้น และได้รับความพึงพอใจจากประชาชน ตามตัวชี้วัดและค่ามาตรฐาน ขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อปท. ขึ้นพื้นฐานที่อย่างน้อย อปท. ต้องดำเนินการและควรมีผล การให้บริการสาธารณะดังกล่าวผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ

(๒) สำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำผลการประเมินไปพิจารณากำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพ การให้บริการสาธารณะของ อปท. และใช้เป็นข้อมูลสำหรับ ก.ก.ถ. และคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ ของสำนักงาน ก.ก.ถ. ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการและแนวทางพัฒนางาน ด้านการกระจายอำนาจการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การให้บริการ สาธารณะของ อปท. มีคุณภาพสูงขึ้นและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน

(๓) สำนักงาน ก.ก.ถ. มีข้อมูลสถิติการให้บริการสาธารณะของ อปท. ที่เป็นปัจจุบันทันสมัย สำหรับใช้ในการจัดทำระบบประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะของ อปท. ในระยะต่อไป

(๔) อปท. จะได้นำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการให้บริการสาธารณะ ของอปท. และการพัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณะของอปท. ให้มีผลการดำเนินงานสูงกว่าค่ามาตรฐาน ขั้นต่ำ

๒. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ อปท. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. (โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกั้กับตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๓ แบบ (แบบเทศบาล ๑ แบบเทศบาล ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖ และแบบเทศบาล ๓) ได้แก่

(๑.๑) แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของเทศบาล (แบบเทศบาล ๑)

(๑.๒) แบบรวบรวมข้อมูลการจั้ดบริการสาธารณะของเทศบาล (แบบเทศบาล ๒) ประกอบด้วย แบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๖ จำนวน ๕ แบบ สำหรับการรวบรวมข้อมูลการจั้ดบริการสาธารณะ จำนวน ๘ ด้าน

(๑.๓) แบบรวบรวมข้อมูลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจั้ดบริการสาธารณะของเทศบาล (แบบเทศบาล ๓)

(อปท. สามารถดาวน์โหลดแบบบันทึกข้อมูลทั้ง ๓ แบบดังกล่าว ได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th เมนูการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. หัวข้อระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. เลือกประเภทอปท. และเลือกปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และดำเนินการกรอกข้อมูลในแบบรวบรวมข้อมูลดังกล่าว)

(๒) ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำฯ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด

(๓) อปท. นำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบผลการประเมินการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. รายแห่ง

(๔) อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

(๕) อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะ (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

(๖) อปท. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) - (๕) ได้แก่ (๑) หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ และ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ถ. ทราบ ทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่อง **เอกสารแบบการประเมินมาตรฐาน และระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด** ให้ชัดเจนด้วย

ส่วนที่ ๒

สรุปผลการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ

เทศบาลตำบลนาแซง

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

| สรุปผลประเมินการให้บริการสาธารณะ | | | | | | |
|--|--|-----------------|--------------------|-------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| บริการสาธารณะ | เกณฑ์ชี้วัด | ค่าเป้าหมาย (%) | กรอบการประเมิน (1) | การให้บริการสาธารณะ (2) | (2) เทียบ กับ (1) % | ผลการประเมิน |
| ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 ผังเมือง | | | | | | |
| 1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน | | | | | | |
| | 1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ | 80 | 2560 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| | 2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ | 80 | 85 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| | 3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต เทศบาล ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย | 75 | 0 | - | - | ไม่มีบริการ สาธารณะ |
| | 4. จำนวนครั้งที่เทศบาลดำเนินการจัดกิจกรรม ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน | 3 | 3 | 2 | 66.67 | การพัฒนาใน อนาคต |
| | 5. ร้อยละของจำนวนสะพานคอนกรีตที่ใช้สัญจรในเขตทางในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (เฉพาะเทศบาลนคร และเทศบาลเมือง) | 90 | 0 | - | - | ไม่มีบริการ สาธารณะ |
| | 6. ร้อยละของจำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ | 100 | 0 | - | - | ไม่มีบริการ สาธารณะ |
| | 7. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ | 100 | 0 | - | - | ไม่มีบริการ สาธารณะ |
| | 8. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง หรือสาธารณูปโภค หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่ พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของเทศบาลที่ได้รับการดูแลรักษาให้สามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ | 90 | 0 | - | - | ไม่มีบริการ สาธารณะ |
| | 9. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ | 95 | 0 | - | - | ไม่มีบริการ สาธารณะ |

| | | | | | |
|--|----|---|----|------|--------------------|
| 10. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ(เฉพาะเทศบาลตำบล) | 90 | 0 | - | - | ไม่มีบริการสาธารณะ |
| 11. ร้อยละของจำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ(เฉพาะเทศบาลตำบล) | 95 | 2 | 6 | 300 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |
| 12. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านโครงสร้างพื้นฐานของเทศบาล | 1 | 1 | 12 | 1200 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |

2. ด้านการผังเมือง

| | | | | | |
|--|----|---|---|---|--------------------------------------|
| 13. จำนวนผังเมืองที่เทศบาลได้มีการจัดทำโดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง | 1 | 1 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| 14. จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางผังเมือง ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็นโดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง | 1 | 1 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| 15. จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เป็นไปตามผังเมือง โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง | 1 | 1 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| 16. ร้อยละของจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่อแหลมที่จะเกิดอุบัติเหตุที่อยู่ในเขตพื้นที่ของเทศบาล ที่ได้รับการรณรงค์ส่งเสริมและแก้ไขให้ถูกต้อง (เฉพาะเทศบาลนครและเทศบาลเมือง) | 90 | 0 | - | - | ไม่มีบริการ สาธารณะ |
| 17. จำนวนครั้งในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร และการรับมือกับความเสียหายต่าง ๆ ในอาคารสูงหรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ่อมหนีไฟ การซ่อมค้ำเพลิง แผ่นดินไหว โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| 18. จำนวนครั้งในการให้ความรู้ ให้คำแนะนำปรึกษา แก่ประชาชน หรือผู้ประกอบการในการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารให้ตรง กับข้อกำหนดของการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง | 1 | 1 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| 19. จำนวนครั้งในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลผังเพื่อจัดทำรายงานการประเมินผลการเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์และสิ่งแวดล้อม การใช้บังคับผังเมือง โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง | 1 | 1 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |

| | | | | | |
|--|---|---|---|-----|--------------------|
| 20. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการผังเมืองของเทศบาล | 1 | 1 | 1 | 100 | เท่ากับค่าเป้าหมาย |
|--|---|---|---|-----|--------------------|

ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

| | | | | | |
|---|-----|-----|-----|-----|-------------------------------|
| 21. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผล หรือการออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรึกษา ปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจากเทศบาล | 90 | 59 | 59 | 100 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |
| 22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง | 2 | 2 | 1 | 50 | การพัฒนาในอนาคต |
| 23. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล จัดขึ้น | 60 | 100 | 100 | 100 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |
| 24. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือส่งเสริมการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ | 2 | 2 | 1 | 50 | การพัฒนาในอนาคต |
| 25. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ |
| 26. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่เทศบาลที่ขอรับการช่วยเหลือจากเทศบาล และได้รับการดูแลช่วยเหลือจากเทศบาล หรือเทศบาลประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือที่ในพหุหรือเทศบาลประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา | 80 | 59 | 59 | 100 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |
| 27. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่เทศบาลที่ขอรับการช่วยเหลือจากเทศบาล และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ | 100 | 20 | 15 | 75 | การพัฒนาในอนาคต |

| | | | | | |
|--|-----|-----|-----|------|--------------------------------------|
| 28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวัง ป้องกันโรคประจำถิ่น การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ รวมถึงการป้องกัน ควบคุมกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง NCDs (Non-communicable diseases) เกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ชีวิต การรับประทานอาหาร ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันสูง โรคไขมันในเลือดสูง เป็นต้น | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| 29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ ในการตรวจสอบร้านอาหารหรือสถานประกอบการอาหารในพื้นที่ | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| 30. ร้อยละของจำนวนสัตว์ในพื้นที่เทศบาลที่ได้รับการสำรวจ ชี้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ | 100 | 742 | 742 | 100 | เท่ากับค่าเป้าหมาย |
| 31. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิตของเทศบาล | 1 | 1 | 12 | 1200 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |

ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา

ด้านที่ 4 การศึกษา

| | | | | | |
|---|-----|----|-----|--------|--------------------------------|
| 32. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาล ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ | 100 | 2 | 2 | 100 | เท่ากับค่าเป้าหมาย |
| 33. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดเทศบาล ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน | 100 | 81 | 225 | 277.78 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |
| 34. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดเทศบาล ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่น ที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน | 100 | 81 | 225 | 277.78 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |
| 35. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จากเทศบาล | 100 | 0 | - | - | ไม่มีบริการสาธารณะ |
| 36. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียน ในสังกัดเทศบาล รวมถึงนักเรียนในโรงเรียน ในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. |
| 37. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่าทันโลกดิจิทัลให้แก่นักเรียนในโรงเรียน ในสังกัดเทศบาล รวมถึงนักเรียนในโรงเรียน ในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. |
| 38. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลที่จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษาหรือหลักสูตรสองภาษา | 100 | 3 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. |

Activate Windows

39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของเทศบาล รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาล ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน

2

2

-

-

ไม่ได้ดำเนินการ
ในงบประมาณ
พ.ศ

40. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการศึกษาของเทศบาล

1

1

12

1200

สูงกว่าค่าเป้าหมาย

ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

| | | | | | |
|---|-----|------|-----|------|--------------------|
| 41. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่เทศบาลได้ดำเนินการ | 2 | 2 | 6 | 300 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |
| 42. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่เทศบาลสนับสนุนจัดตั้งขึ้นรวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกัน สาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิกรวม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่ | 2 | 5512 | 102 | 1.85 | การพัฒนาในอนาคต |
| 43. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของเทศบาลที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหายและสามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง | 100 | 0 | - | - | ไม่มีบริการสาธารณะ |
| 44. จำนวนศูนย์หรือช่องทางบริการเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ เช่น ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่เทศบาลจัดให้มีหรือดำเนินการ | 2 | 2 | 2 | 100 | เท่ากับค่าเป้าหมาย |
| 45. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ ของประชาชน จากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้เทศบาลดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาหรือได้รับการให้ความช่วยเหลือจากเทศบาล หรือเทศบาลประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป | 100 | 8 | 8 | 100 | เท่ากับค่าเป้าหมาย |
| 46. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัยของเทศบาล | 1 | 1 | 12 | 1200 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |

Activate Windows
Go to Settings to activate W

ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

| | | | | | |
|--|----|---|----|------|---------------------------------|
| 47. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่เทศบาลดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง | 90 | 5 | 5 | 100 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |
| 48. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง | 2 | 2 | 5 | 250 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |
| 49. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนจัดให้มีศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า | 2 | 2 | 1 | 50 | การพัฒนาในอนาคต |
| 50. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม ปรังรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยว ให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการในมืองประมาณ พ.ศ |
| 51. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการในมืองประมาณ พ.ศ |
| 52. จำนวนช่องทางหรือแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาต จุดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำ ที่สำนักงานเทศบาลโดยตรง หรือให้คำแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก หรือผ่านช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการในมืองประมาณ พ.ศ |
| 53. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุนของเทศบาล | 1 | 1 | 12 | 1200 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |

Activate Windows
Go to Settings to activate W

ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

| | | | | | |
|---|-----|---|---|-----|-------------------------------|
| 54. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การลดปริมาณขยะ หรือการคัดแยกขยะ | 2 | 2 | 3 | 150 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |
| 55. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่เทศบาลที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎระเบียบ ชันตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง | 95 | 6 | 6 | 100 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |
| 56. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่เทศบาลที่ถูกส่งต่อไปกำจัด อย่างถูกสุขลักษณะ | 95 | 0 | - | - | ไม่มีบริการสาธารณสุข |
| 57. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่งหรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย | 2 | 2 | 1 | 50 | การพัฒนาในอนาคต |
| 58. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของที่เทศบาลตำบลดำเนินการในการจัดอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟฟ้า การป้องกันไฟฟ้า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง หรือการทำแนวกันไฟฟ้า (เฉพาะเทศบาลตำบล) | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ |
| 59. จำนวนครั้งที่เทศบาลตำบลจัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง(เฉพาะเทศบาลตำบล) | 1 | 1 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ |
| 60. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและลดค่าฝุ่น PM 2.5 และการลดมลพิษทางอากาศ | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ |
| 61. ร้อยละของจำนวนข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมงของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5) ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของเทศบาล | 100 | 0 | - | - | ไม่มีบริการสาธารณสุข |
| 62. จำนวนครั้งที่เทศบาลนครได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบโครงการหรือกิจการ หรือการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ คุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิต หรือส่วนได้เสียสำคัญอื่นใดของประชาชนหรือชุมชนหรือสิ่งแวดล้อม(เฉพาะเทศบาลนคร) | 1 | 1 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ |

| | | | | | | |
|--|---|---|---|----|------|--------------------------------------|
| | 63. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการรณรงค์การลดภาวะโลกร้อน และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด | 1 | 1 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| | 64. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของเทศบาล | 1 | 1 | 10 | 1000 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |
| ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน | | | | | | |
| | 65. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่นหรือภูมิปัญญาชาวบ้าน | 3 | 3 | 6 | 200 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |
| | 66. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น ในชุมชน เกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน | 2 | 2 | 6 | 300 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |
| | 67. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถานของเทศบาล | 1 | 1 | 12 | 1200 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |

ภาคผนวก

การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์

๑. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ได้ประสานขอความร่วมมือเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) บันทึกข้อมูล การจัดการบริการสาธารณะ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ตามเกณฑ์ชี้วัด ที่กำหนดในระบบประมวลผลข้อมูลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ของสำนักงาน ก.ก.ถ. และได้ดำเนินการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะดังกล่าว พร้อมทั้งจัดทำรายงานการประเมินผลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของเทศบาล และอบต. รอบที่ ๓ เสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๙ แล้ว มีมติให้เทศบาลและอบต. พิจารณานำผลการประเมินไปปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการบริการสาธารณะ โดยนำเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะ ไปใช้สำหรับวางแผนการจัดการบริการสาธารณะตามความเหมาะสมกับบริบทของเทศบาลและอบต. ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ของการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์

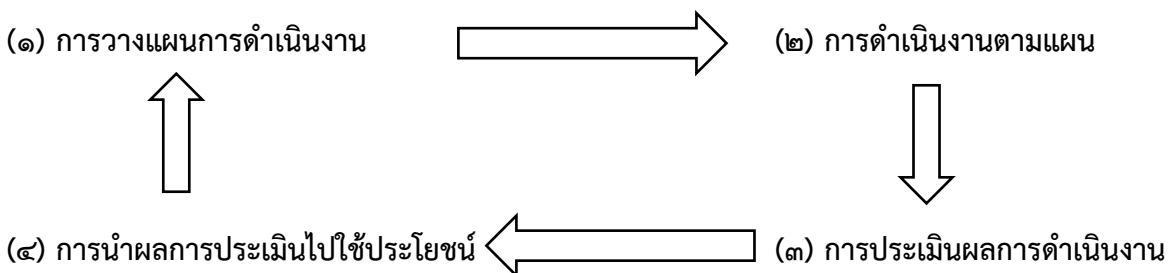
๒.๑ เพื่อให้ อปท. ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับประสิทธิผลและคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรในรอบปีที่ผ่านมา

๒.๒ เพื่อให้ อปท. ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปปัจจัยแห่งความสำเร็จ และ/หรือจุดอ่อนของการจัดการบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัด โดยเปรียบเทียบผลดำเนินงานกับค่าเป้าหมายขั้นต่ำที่เหมาะสมและเป็นไปตามบริบทของ อปท.

๒.๓ เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะของ อปท.

๓. การประเมินผลการดำเนินงานโดยวิธีการประเมินตนเอง (Self-Assessment)

การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์โดยวิธีการประเมินตนเอง (Self-Assessment) หมายถึง กระบวนการในการศึกษา วิเคราะห์ สืบค้น ตรวจสอบ ทบทวนการปฏิบัติงานในช่วงเวลาหนึ่งที่ผ่านมาของตนเองว่า อปท. มีการจัดการบริการสาธารณะที่มีประสิทธิผล และคุณภาพอย่างไร อยู่ในระดับใด โดยเป็นการประเมินผลการดำเนินงานของ อปท. ตามเกณฑ์ชี้วัดเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายขั้นต่ำที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นขั้นตอนหนึ่งในวงจรการดำเนินงานขององค์กร ดังนี้



๔. การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์

อปท. สามารถนำผลการประเมินเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายชั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาหรือปรับปรุงประสิทธิภาพผลของการจัดกิจกรรม/โครงการ โดยวิธีการประเมินตนเอง (Self-Assessment) ในขั้นตอนของการประเมินผลการดำเนินงาน ด้วยการวิเคราะห์ผลดำเนินงานตามเกณฑ์ชี้วัดที่ อปท. ให้ความสนใจหรือมีการจัดบริการสาธารณะเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายชั้นต่ำว่า มีผลดำเนินงานอยู่ในระดับใด เช่น มากกว่าหรือเท่ากับค่าเป้าหมายชั้นต่ำ น้อยกว่าค่าเป้าหมายชั้นต่ำ หรือไม่ได้ดำเนินการ โดยการค้นหาปัจจัยแห่งความสำเร็จ จุดอ่อนของการดำเนินงาน หรือสาเหตุที่ไม่มีการดำเนินการ เพื่อนำเสนอข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะรายงานต่อผู้บริหาร สำหรับการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดบริการสาธารณะของ อปท. อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการนำเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายชั้นต่ำไปใช้ในการวางแผนการจัดบริการสาธารณะ โดยพิจารณากำหนดค่าเป้าหมายในการจัดกิจกรรม/โครงการให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายชั้นต่ำหรือให้มีความเหมาะสมกับบริบทของ อปท. และมีแนวทางการพิจารณาดังนี้

| ประเด็นพิจารณา | ผลดำเนินงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายชั้นต่ำ | ข้อเสนอการพิจารณา |
|-----------------|---|--|
| ตัวชี้วัดที่ ๑ | มากกว่าหรือเท่ากับค่าเป้าหมายชั้นต่ำ | ปัจจัยแห่งความสำเร็จ |
| | น้อยกว่าค่าเป้าหมายชั้นต่ำ | ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา |
| | ไม่ได้ดำเนินการ | พิจารณาให้มีการดำเนินการตามความเหมาะสมกับบริบทของ อปท. |
| ตัวชี้วัดที่ ๒ | มากกว่าหรือเท่ากับค่าเป้าหมายชั้นต่ำ | ปัจจัยแห่งความสำเร็จ |
| | น้อยกว่าค่าเป้าหมายชั้นต่ำ | ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา |
| | ไม่ได้ดำเนินการ | พิจารณาให้มีการดำเนินการตามความเหมาะสมกับบริบทของ อปท. |
| | | |
| ตัวชี้วัดที่ .. | มากกว่าหรือเท่ากับค่าเป้าหมายชั้นต่ำ | ปัจจัยแห่งความสำเร็จ |
| | น้อยกว่าค่าเป้าหมายชั้นต่ำ | ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา |
| | ไม่ได้ดำเนินการ | พิจารณาให้มีการดำเนินการตามความเหมาะสมกับบริบทของ อปท. |



คำสั่งเทศบาลตำบลนาแซง

ที่ ๒๑๘/๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุข และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาลตำบลนาแซง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน
ก.ก.ถ.) ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณสุขของ อปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง
(Self-Assessment) ที่เรียกว่า การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณสุข
ของ อปท. ประจำปี ๒๕๖๗ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ.

เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณสุขของอปท.
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. ของเทศบาลตำบลนาแซง อำเภอเสลภูมิ
จังหวัดร้อยเอ็ด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด
จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล และบันทึกข้อมูลในระบบฯ ดังต่อไปนี้

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มอบหมายให้ นายพันธ์ศักดิ์ สุทธิประภา ตำแหน่ง
นักจัดการงานช่างปฏิบัติการ ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล
๒. ด้านผังเมือง มอบหมายให้ นายพันธ์ศักดิ์ สุทธิประภา ตำแหน่ง นักจัดการ
งานช่างปฏิบัติการ ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล
๓. ด้านสาธารณสุข มอบหมายให้ นางสาววิตรี เพ็งโคตร ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
ชำนาญการ ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล
๔. ด้านการศึกษา มอบหมายให้ นางสาวเกศนลิน นินะนา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
ปฏิบัติการ ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล
๕. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย มอบหมายให้ จอสุพรรณ ชินคำ
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล
๖. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน มอบหมายให้
นางสาวสุกัญญา ประทุมพงษ์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล
๗. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มอบหมายให้ นางสาววิชญาพร ราชมณี
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล
๘. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน มอบหมายให้
นายสุริยา ขจรสมบัติ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาชำนาญการ ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล

ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล
การจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาลในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๓ แบบ (แบบเทศบาล ๑
แบบเทศบาล ๒-๑ ถึง ๒-๖ และแบบเทศบาล ๓) ได้แก่

(๑.๑) แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของเทศบาล (แบบเทศบาล ๑)

(๑.๒) แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล (แบบเทศบาล ๒) ประกอบด้วย แบบเทศบาล ๒-๑ ถึงแบบเทศบาล ๒-๖ จำนวน ๖ แบบ สำหรับการรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ จำนวน ๘ ด้าน

(๑.๓) แบบรวบรวมข้อมูลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการสาธารณะของเทศบาล (แบบเทศบาล ๓)

มอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบฯ คือ นางสาวอติญา อ้วนศรีเมือง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลนาแซง ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ



(นายสรวิทย์ พูลเพิ่ม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาแซง

ด่วนที่สุด



ที่ รอ ๐๐๒๓.๒๓/ว

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อำเภอเสลภูมิ

ถนนแจ้งสนิท รอ ๔๕๑๒๐

กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดร้อยเอ็ด ด่วนที่สุด ที่ รอ ๐๐๒๓.๗/ว ๖๑๖ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอเสลภูมิได้รับแจ้งจากสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดร้อยเอ็ดว่า สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแจ้งว่า คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำผลการประเมินเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ และประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในการนี้ จึงแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณามอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลตัวชี้วัด และบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แบบออนไลน์ ผ่านทางเว็บไซต์ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (www.odloc.go.th) หรือ QR Code ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวชญชิตา พิมกุลสุคะ)

ท้องถิ่นอำเภอเสลภูมิ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร./โทรสาร ๐๔๓-๕๕๐๕๐๓

ด่วนที่สุด
ที่ รอ ๐๐๒๓.๓/ว ๖๖๖



สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น อ.เสลภูมิ

รับที่ ๖๙๐

วันที่ ๕ ก.ค. ๖๗

ถึง อำเภอ ทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด และเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่าได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่า คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจ้ดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจ้ดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำผลการประเมินเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ และประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จังหวัดร้อยเอ็ดจึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลตัวชี้วัด และบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจ้ดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แบบออนไลน์ ผ่านทางเว็บไซต์ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (www.odloc.go.th) หรือ QR Code ท้ายหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด และเทศบาลเมืองร้อยเอ็ดขอให้พิจารณาดำเนินการเช่นเดียวกัน รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๔๑๖ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ ที่ส่งมาพร้อมนี้


เรียน กิ่งวสันต์ วิเศษเสถียร

- สจ.๐.๖๐- เขียว ทรัพย์นิติก

จังหวัดร้อยเอ็ด

การบริหารราชการ

- พันจ.๐๖๖๖ ๐๖๖๖


(นายสมาน ศรีนาค)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๔๓๕๑ ๖๐๖๔

นายธวัช แสนบัว โทร. ๐๖ ๑๓๒๐ ๓๔๔๔



๓๖



(นางสาวชนัญชิตา พิมพ์กุลสุคะ)

ท้องถิ่นอำเภอเสลภูมิ

8439

ด่วนที่สุด
ที่ ท ๐๘๑๐.๘/๒๕๖๖



ศาลากลางจังหวัดร้อยเอ็ด
เลขที่รับที่ ๙๗๓๗
ลงวันที่ ๗ มิ.ย. ๒๕๖๗

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดร้อยเอ็ด
เลขที่รับ ๒๓๐๖
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น - ๗ มิ.ย. ๒๕๖๗
ถนนศิรินทรมงคล เขตดุสิต กทม. ๑๐๒๐๐

๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร.๑๑๐๓/๔๗๓๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
เลขที่รับ ๑๑๗๖
วันที่ ๗ มิ.ย. ๒๕๖๗
จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่า คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำผลการประเมินเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบาย การพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ และประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการบริหารการสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพ และใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

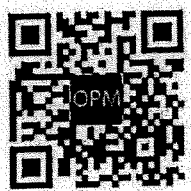
ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณามอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลตัวชี้วัด และบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แบบออนไลน์ ผ่านทางเว็บไซต์ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (www.odloc.go.th) หรือ QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริพันธ์ ศรีกิ่งพล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



<http://164.115.25.179/>

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๐๐ ต่อ ๒๓๐๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นางสาววิชุดา ตาสวรรณ์

๕๙