

แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



เทศบาลตำบลนาแซง  
อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศเทศบาลตำบลนาแซง  
เรื่อง แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลนาแซง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อแสดงรายละเอียด แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาล ตำบลนาแซง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาตำบลนาแซง ตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลนาแซง จึงประกาศใช้ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางการจัดทำ แผนการจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงิน ของเทศบาลตำบลนาแซง ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสรวิทย์ พูลเพิ่ม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาแซง

## คำนำ

แผนการดำเนินงานจัดทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑ ที่กำหนดให้เทศบาลจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖-๒๕๗๐)

และแผนการดำเนินงานสำหรับแผนการดำเนินงานนั้นเป็นการนำแผนพัฒนาไปดำเนินการในภาคปฏิบัติที่แสดงให้เห็นถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาคำดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาล ประจำปีงบประมาณนั้น

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จะใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในการพัฒนาเทศบาลตำบลนาแซง ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสาน และบูรณาการทำงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเป็นการกำหนดแนวทางการดำเนินงานและใช้ทรัพยากรของท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลนาแซง

# สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

บทนำ

ลักษณะและวัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
ระยะเวลาในการจัดทำแผนดำเนินงาน	๓
ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔

## ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการกิจกรรมและงบประมาณ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๕-๓
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๔-๒๓

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### ลักษณะและวัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

แผนดำเนินงาน เป็นแผนที่มีความสำคัญใกล้ชิดกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้การวางแผนพัฒนาเป็นเครื่องมือในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยนำโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาจากแผนพัฒนาสามปีในปีที่จะทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไปจัดทำงบประมาณ เพื่อให้กระบวนการจัดทำงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยรอบคอบ และผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาสามปี และแผนดำเนินงาน สำหรับแผนดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ๆ เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและการบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหาร เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ แผนการดำเนินงานจะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงานทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีเกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้นอีกด้วย

ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงควรประกอบด้วยองค์ประกอบดังนี้

๑. บทนำ ที่มาของแผนการดำเนินงาน
๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ

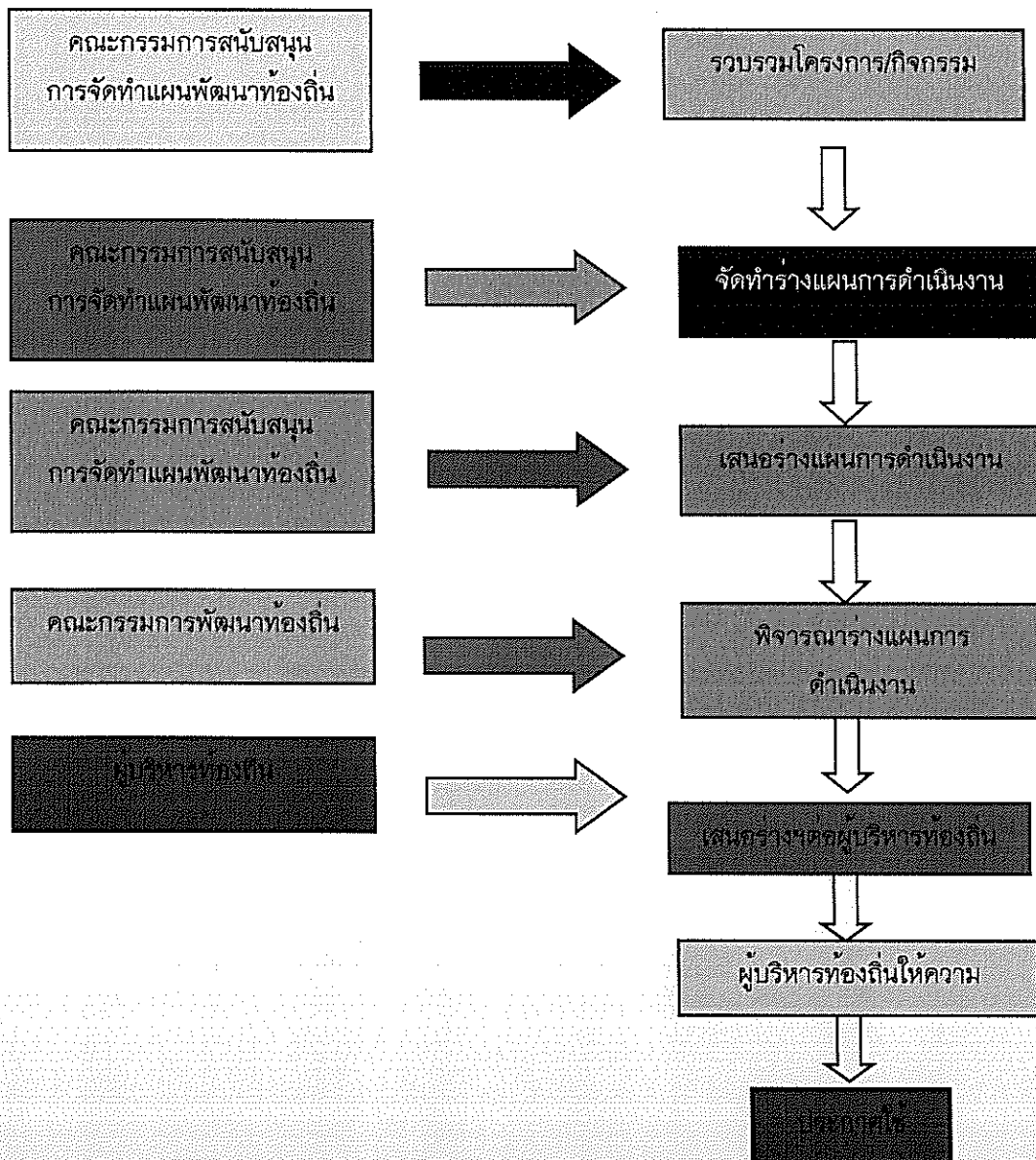
#### ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงานตามขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการ ในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

**แผนภูมิแสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน**



## ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนดำเนินการจะต้องจัดทำและทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้นๆหรือภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายระยะเวลาในการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร

## แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ที่มาของแผนดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการเองโดยไม่ใช้แผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)
๒. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ(ถ้ามี)
๓. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำหรับองค์กรปกครองส่วนจังหวัดให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการที่มีความคาบเกี่ยวกับต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง
๔. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่า จะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

## ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานที่ดี และมีความเหมาะสมย่อมส่งผลให้เกิดประโยชน์ดังต่อไปนี้

๑. การบรรลุจุดมุ่งหมายตามยุทธศาสตร์การพัฒนา พันธกิจ และวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ซึ่งการบรรลุจุดมุ่งหมาย(Attention of Objectives) มีความสำคัญอย่างยิ่งในกระบวนการวางแผน เพราะการวางแผนทุกครั้งย่อมต้องมีจุดหมายปลายทางที่กำหนดไว้ ถ้าจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้มีความชัดเจน ก็จะช่วยทำให้การปฏิบัติตามแผนมีทิศทางมุ่งตรงไปสู่จุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวกและเกิดผลดี

๒. เกิดความประหยัด (Economical Operation) การวางแผนเกี่ยวข้องกับการใช้สติปัญญาเพื่อคิดวิธีการให้องค์กรบรรลุถึงประสิทธิภาพ เป็นการให้งานฝ่ายต่างๆ มีการประสานงานกันดี กิจกรรมที่ดำเนินมีความสอดคล้องต่อเนื่องกัน ก่อให้เกิดความเป็นระเบียบในงานต่าง ๆ ที่ทำซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรต่างๆ อย่างคุ้มค่านับว่าการจัดทำแผนปฏิบัติการ เป็นอีกแนวทางหนึ่งที่จะก่อให้เกิดความประหยัด

๓. ลดความไม่แน่นอน (Reduction of Uncertainty) การจัดทำแผนการดำเนินงานเป็นการลดความไม่แน่นอนในอนาคตลง เนื่องจากการใช้จ่าย และการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ และสังคมโดยส่วนรวม การวางแผนปฏิบัติการจึงช่วยให้เกิดความแน่นอนในการใช้งบประมาณ เนื่องจากผ่านการวิเคราะห์พื้นฐานของข้อเท็จจริง

๔. ผู้บริหารท้องถิ่นใช้เป็นเกณฑ์ในการควบคุม (Basic of Control) การดำเนินกิจการขององค์กรปกครองส่วนตำบลได้ เพราะการวางแผนและการควบคุมเป็นสิ่งที่แยกออกจากกันไม่ได้ ต้องดำเนินการคู่กันและพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน การควบคุมจะทำให้การใช้งบประมาณและการดำเนินโครงการสัมพันธ์กัน

๕. ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี (Better Coordination) การจัดทำแผนการดำเนินงานช่วยให้สร้างความมั่นใจในเรื่องความเป็นเอกภาพ ที่จะบรรลุจุดมุ่งหมายในอนาคต ทำให้กิจกรรมต่างๆ ที่วางไว้มุ่งไปสู่จุดมุ่งหมายเดียวกัน มีการประสานงานที่ดีในฝ่ายต่างๆ และในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลนาแซง รวมทั้ง เป็นการหลีกเลี่ยงปัญหาความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายอีกด้วย



## ส่วนที่ ๒

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการกิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ/ (แบบ ผด. ๐๒)

บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม

แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลนาแซง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโครงสร้างพื้นฐาน	๖	๑๑.๓๑	๑,๑๘๗,๕๐๐	๕.๘๓	
๑.๑. แนวทางก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม	๕	๙.๕๓	๑,๑๓๓,๕๐๐	๕.๕๘	
๑.๒ แนวทางก่อสร้าง ปรับปรุงอาคารอุปโภค และสาธารณูปการ	๑	๑.๘๘	๕๐,๐๐๐	๐.๒๕	
๑.๓ แนวทางบำรุงรักษาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร	-	-	-	-	
๑.๔ แนวทางขยายเขตไฟฟ้า	-	-	-	-	
๑.๕- แนวทางการสร้างและปรับปรุงเส้นทางสายและท่อกระจายขาว	-	-	-	-	
๑.๖ แนวทางการพัฒนาระบบจราจร	-	-	-	-	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตามพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑๕	๒๘.๓๐	๑๒,๓๕๑,๕๐๐	๖๐.๘๐	
๒.๑ แนวทางป้องกันและระงับโรคติดต่อ	๒	๓.๓๗	๑๑๐,๐๐๐	๐.๕๔	
๒.๒ แนวทางส่งเสริมและสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุข	๔	๗.๕๕	๕๒๕,๐๐๐	๒.๑๐	
๒.๓ แนวทางส่งเสริมการเล่นกีฬา และนันทนาการ	๒	๓.๗๗	๑๕๐,๐๐๐	๐.๖๘	
๒.๔ แนวทางการส่งเสริมการพัฒนาครอบครัว/สงเคราะห์ เด็ก เยาวชนสตรี ผู้สูงอายุ คนพิการผู้เปราะบางและผู้ด้อยโอกาส	๗	๑๓.๒๑	๑๑,๖๖๖,๕๐๐	๕๗.๕๗	

บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม

แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลนาแซง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๓. ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน และสังคม	๓	๔.๖๖	๔๕,๐๐๐	๐.๒๒	
๓.๑ แนวทางการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒	๓.๓๓	๓๕,๐๐๐	๐.๑๗	
๓.๒ แนวทางการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชนและแก้ไขปัญหาเสพ	๑	๑.๔๔	๑๐,๐๐๐	๐.๐๕	
๓.๓ แนวทางการฝังเมือง	-	-	-	-	
๓.๔ แนวทางการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	-	-	-	-	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตามการวางแผนการพัฒนาเศรษฐกิจ	๑	๑.๔๔	๒๐,๐๐๐	๐.๑๐	
๔.๑ แนวทางการจัดให้มีตลาด	-	-	-	-	
๔.๒ แนวทางการส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ	๑	๑.๔๔	๒๐,๐๐๐	๐.๑๐	
๔.๓ แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาภาคเกษตร	-	-	-	-	
๔.๔ แนวทางการส่งเสริมการค้าในชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	-	-	-	-	
๔.๕ แนวทางการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติและเชิงวัฒนธรรม	-	-	-	-	

บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม  
แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลนาแซง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๔.๑ แนวทางการคุ้มครอง ดูแล ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๔.๒ แนวทางการกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และบำบัดน้ำเสีย ๔.๓ แนวทางการส่งเสริมการลดปริมาณขยะในครัวเรือน ๔.๔ แนวทางการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	
	-	-	-	-	
	-	-	-	-	
	-	-	-	-	
	-	-	-	-	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๖.๑ แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัยได้มาตรฐาน ๖.๒ แนวทางการยกระดับการจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ๖.๓ แนวทางการบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	๑๔	๒๖.๕๒	๒,๘๒๖,๙๕๐	๑๙.๙๗	
	๖	๑๑.๓๓	๒,๒๔๓,๙๕๐	๑๑.๐๖	
	-	-	-	-	
	๔	๑๔.๑๐	๔๔๓,๐๐๐	๒.๘๗	
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ ๗.๑ แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนการเมืองการปกครอง ๗.๒ แนวทางการมุ่งเน้นบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล ๗.๓ แนวทางการปรับปรุงและพัฒนาบุคลากร ๗.๔ แนวทางการจัดทำวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอ	๑๔	๒๖.๕๒	๓,๘๕๓,๐๐๐	๒๕.๑๒	
	-	-	-	-	
	๔	๗.๕๕	๓๕๒๐,๐๐๐	๒๖.๕๕	
	๔	๗.๕๕	๒๒๕,๐๐๐	๑.๑๐	
	๖	๑๑.๓๓	๒๓๕,๐๐๐	๑.๑๗	
<b>รวม</b>	<b>๕๓</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๒๐,๒๙๙,๙๕๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	

แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลนาแซง

๑. ภายใต้งุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนาด้านการคมนาคม

๑.๑ แนวทางการพัฒนาทางก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕		พ.ศ.๒๕๖๖												
					๕'๕	๕'๖	๕'๗	๕'๘	๕'๙	๕'๑๐	๕'๑๑	๕'๑๒	๕'๑๓	๕'๑๔	๕'๑๕				
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑	ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๙๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร สถานที่ก่อสร้างถนน คสล.จาก จากถนน คสล.เดิม สิ้นสุดถนน คสล.เดิมตรงฐานจุดบั้งไฟ ตามแบบเทศบาลกำหนด ตั้งจ่ายจากงบลงทุน งบประมาณ ๒๕๒,๐๐๐.- บาท	หมู่ที่ ๑ บ้านนาแซง ตำบลนาแซง อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด	กองช่าง															
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๒	ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๘๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร สถานที่ก่อสร้างถนน คสล.จากสามแยกโรงเรียนบ้านนาแซง ถึงหนองปลาขาว ตามแบบเทศบาลกำหนด ตั้งจ่ายจากงบลงทุน งบประมาณ ๑๙๕,๐๐๐.- บาท	หมู่ที่ ๑๒ บ้านใหม่สามัคคี พัฒนา ตำบลนาแซง อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด	กองช่าง															

แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลนาแซง

๑. ภายใต้งานยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนาตามการคมนาคม

๑.๑ แนวทางการพัฒนาโครงสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม(ตอ)

ลำดับที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕		พ.ศ.๒๕๖๖									
					๕'๕	๕'๖	๕'๖	๕'๗	๕'๘	๕'๙	๕'๑๐	๕'๑๑	๕'๑๒	๕'๑	๕'๒	๕'๓
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓	ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร สถานที่ก่อสร้างถนน คสล. จากถนน คสล.เดิม หนาบาน นางอุดมลักษณะ ชุมาศรี ถึงหนาบานางสุวรรณ ปากวิเศษ ตามแบบเทศบาลกำหนด ตั้งจ่ายจากงบลงทุน งบประมาณ ๒๒๙,๐๐๐.- บาท	หมู่ที่ ๓ บ้านนาแซง ตำบลนาแซง อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด	กองช่าง	๕'๕	๕'๖	๕'๖	๕'๗	๕'๘	๕'๙	๕'๑๐	๕'๑๑	๕'๑๒	๕'๑	๕'๒	๕'๓
๔	โครงการก่อสร้างรองระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒	ขนาดกว้าง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร ลึก ๐.๕๐ เมตร สถานที่ก่อสร้างรองระบายน้ำ คสล. จากบ้านนายปรีดีถึงสี่แยกกลางบ้านนาแซง ตามแบบเทศบาลกำหนด ตั้งจ่ายจากงบลงทุน งบประมาณ ๒๙๗,๕๐๐.- บาท	หมู่ที่ ๒ บ้านนาแซง ตำบลนาแซง อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด	กองช่าง	๕'๕	๕'๖	๕'๖	๕'๗	๕'๘	๕'๙	๕'๑๐	๕'๑๑	๕'๑๒	๕'๑	๕'๒	๕'๓

แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลนาแซง

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนาด้านการคมนาคม

๑.๑ แนวทางการการพัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม(ตอ)

ลำดับที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕		พ.ศ.๒๕๖๖													
					๕๕	๕๖	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒						
๕	โครงการก่อสร้างรองบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔	ขนาดกว้าง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๔๐ เมตร ลึก ๐.๕๐ เมตร สถานที่ก่อสร้างรองบายน้ำ คสล. จากหลักบ้านบ้านห้วยเจริญถึงลำห้วย ตามแบบเทศบาลกำหนด ตั้งจ่ายจากบดงทงน งบประมาณ ๑๖๐,๐๐๐.- บาท	หมู่ที่ ๔ บ้านห้วยเจริญ ตำบลนาแซง อำเภอเสด็จภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด	กองช่าง																





แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลนาแซง

๒. ภายใต้งานยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแผนพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๑ แนวทางการป้องกันและระงับโรคติดต่อ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕		พ.ศ.๒๕๖๖							
					๕	๖	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒
๑	โครงการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อขับเคลื่อนโครงการลดโรคติดต่อโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท	เพื่อจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อขับเคลื่อนโครงการลดโรคติดต่อโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท	ตำบลนาแซง	สำนักงานปลัด	๕	๖	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒
๒	กิจกรรมป้องกันโรคติดต่อ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น - วัสดุสิ่งของที่ใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก - วัสดุสิ่งของที่ใช้ในการป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา-2019 และโรคอุบัติใหม่ งบประมาณ ๙๐,๐๐๐.- บาท	๑๔ หมู่บ้าน ต.นาแซง	สำนักงานปลัด	๕	๖	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒

แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลนาแซง

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาตามการพัฒนาคุณภาพชีวิต  
๒.๒ แนวทางส่งเสริมและสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕		พ.ศ.๒๕๖๖													
					๕๖	๕๗	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓						
๑	ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.- บาท	ตำบลนาแซง	สำนักงานสัตว์																
๒	กองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท	ตำบลนาแซง	สำนักงานสัตว์																



แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลนาแซง

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๓ แนวทางส่งเสริมการเล่นกีฬา และนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							
					๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๘	๕.๙	๕.๑๐	๕.๑๑	๕.๑๒
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น จัดเตรียมสนามแข่งขัน อุปกรณ์การแข่งขัน ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ฯลฯ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท	โรงเรียน บ้านนาแซง	สำนักปลัด	๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๘	๕.๙	๕.๑๐	๕.๑๑	๕.๑๒
๒	โครงการส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	เพื่อใช้เป็นการใช้จ่ายในการส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ เทศบาลตำบลเมืองไพร งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.- บาท	ทต.เมืองไพร	ทต.เมืองไพร	๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๘	๕.๙	๕.๑๐	๕.๑๑	๕.๑๒













แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลนาแซง

๔. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ไม่มีโครงการในปีงบประมาณปัจจุบัน -









แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลนาแซง

๗.ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการ

๗/๒ แนวทางการพัฒนามุ่งเน้นบริหารจัดการองค์การตามหลักธรรมาภิบาล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย	พ.ศ.๒๕๖๖													
					๕-๕	๕-๖	๕-๗	๕-๘	๕-๙	๕-๑๐	๕-๑๑	๕-๑๒						
๑	โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล และแผนพัฒนามหาชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคม การอบรมสัมมนา เพื่อการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล และบูรณาการแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนงบฯ ๒๐,๐๐๐.- บาท	๑๔ หมู่บ้าน	สำนักปลัด														
๒	อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการรวมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเสลภูมิ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการรวมในการช่วยเหลือประชาชนให้กับเทศบาลตำบลเสลภูมิ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.- บาท	ทต.เสลภูมิ	ทต.เสลภูมิ														
๓	ค้ำจุนสหบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสหบริการ แรงงานบุคคล จ้างทำของ และให้ดื่มซึ่งบริการ ฯลฯ งบประมาณ ๓,๑๕๐,๐๐๐.- บาท	ทต.นาแซง	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง														
๔	ค้ำจุนรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท	ทต.นาแซง	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง														





แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลนาแซง

๗. ภายใต้งานยุทธศาสตร์การพัฒนาตามการบริหารจัดการ  
๗.๔ แนวทางการพัฒนาจัดทาสตูดรูกักเก็บน้ำให้เพียงพอ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๖													
					๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒						
๑	จัดซื้อเครื่องเสียงของประชุม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องเสียงของประชุม ประกอบด้วย ซัพพลายจ่ายไฟ จำนวน ๑ เครื่อง เพาเวอร์แอมป์ จำนวน ๑ เครื่อง มิกซ์เซอร์ จำนวน ๑ เครื่อง ไมล์ประธาน จำนวน ๑ ตัว ไมล์รวมประชุม จำนวน ๑๐ ตัว ชุดลำโพง ตั้งจ่ายตามราคาของตลาด งบประมาณ ๖๐,๐๐๐.- บาท	ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาแซง ชั้น ๒	สำนักปลัด														
๒	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ในตบุดสำหรับประมวลผล	เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ในตบุดสำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.- บาท	ทต.นาแซง	สำนักปลัด														

แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลนาแซง

๗. ภายใต้งานยุทธศาสตร์การพัฒนาตามการบริหารจัดการ

๗.๔ แนวทางการพัฒนาจัดหารัฐครุภัณฑ์ให้เพียงพอ (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	(ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๕		พ.ศ.๒๕๖๖										
					๕๕	๕๖	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒				
๓	จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ ๒	เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.- บาท	งานป้องกันฯ ทต.นาแซง	สำนักปลัด	←	→											
๔	จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV พร้อมอุปกรณ์ครบ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท	ตำบลนาแซง	สำนักปลัด			↓	↑									
๕	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว มีเท้าวอร์น มีพนักพิง ล้อเลื่อน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๕๐ ซม. จัดซื้อตามราคาของตลาด ใช้งานในกองคลัง งบประมาณ ๔,๐๐๐.- บาท	ทต.นาแซง	กองคลัง			↔										
๖	จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับประมวลผล	เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.- บาท	ทต.นาแซง	กองคลัง	←	→											